



Предоставление
меры государственной
поддержки по организации
сопровождения при
содействии занятости
инвалидов: основные
новации, нормативная
правовая основа, сервисы

Сервисная модель

В рамках МГП два сервиса:

1

**«Сопровождение инвалида
при трудоустройстве»**



Инвалиды, ищащие работу и нуждающиеся в оказании индивидуальной помощи при трудоустройстве, сопровождении на рабочем месте



Сопровождение инвалида при его трудоустройстве в соответствии с перечнем мероприятий, указанных в сертификате о предоставлении сервиса «Сопровождение инвалида при трудоустройстве»

2

**«План сопровождения инвалида
на рабочем месте»**



Работодатели:

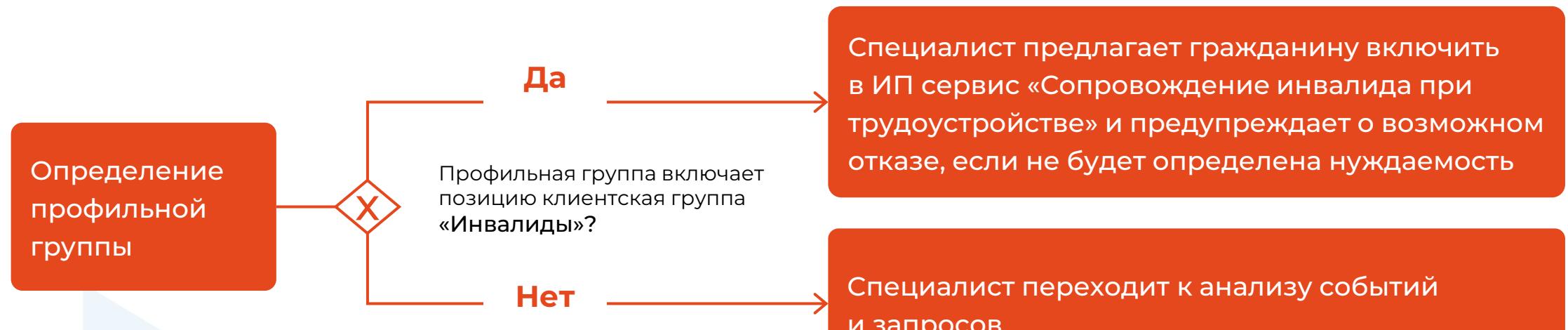
- принимающие на работу инвалида, которого сопровождал ЦЗН при трудоустройстве
- принимающие (принявшие) на работу инвалида, которому МГП не оказывалась



План мероприятий, рекомендуемых при сопровождении инвалида на рабочем месте

Заявления гражданина теперь нет

Обращением инвалида за мерой поддержки считается согласование индивидуального плана содействия занятости, в который данная мера включена (или изменений индивидуального плана)



Стартом предоставления меры поддержки является согласование инвалидом индивидуального плана или изменений индивидуального плана

Обновлена нормативная правовая база

1

Приказ Минтруда России от 12 декабря 2024 г. №692н
«Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов»

2

Технологические карты сервисов и приложения к ним:
Приложение 1. **Перечень рекомендуемых мероприятий по сопровождению инвалида при его трудоустройстве**
Приложение 2. **Перечень рекомендуемых мероприятий по сопровождению инвалида на рабочем месте**

Обновлена нормативная правовая база

3

Приказ Минтруда России от 26 июля 2024 года № 374н
«Об утверждении классификаций и критериев, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

с 1 марта 2025 года

4

Приказ Минтруда России от 01 февраля 2018 года № 46
«Об утверждении методических рекомендаций для специалистов органов службы занятости населения по организации работы с инвалидами, в том числе по оценке значимости нарушенных функций организма инвалида для выполнения трудовых функций»

5

Приказ Минтруда России от 9 августа 2023 года № 652н
«Об утверждении порядка организации сопровождаемой трудовой деятельности инвалидов»

6

Приказ Минтруда России от 3 июля 2024 года № 321н
«Об утверждении порядка, сроков и формы обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы в целях организации сопровождения при содействии занятости инвалида»

Новые и дополненные образцы форм

1

Сертификат о предоставлении сервиса «Сопровождение инвалида при трудоустройстве»

Приложение 1 к Стандарту

2

План мероприятий, рекомендуемых при сопровождении инвалида на рабочем месте

Приложение 2 к Стандарту

новое

3

Приказ о назначении ответственного работника государственного учреждения службы занятости за сопровождение при содействии занятости инвалида

Приложение 3 к Стандарту (взамен приложения № 15 к приказу Минтруда России от 3 июля 2024 года № 322н)

4

Заявка о включении в реестр негосударственных организаций, осуществляющих оказание индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов

Приложение 4 к Стандарту

5

Обращение о содействии в формировании плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Приложение 5 к Стандарту

новое

Показатели (приложение 6 Стандарта)

Доля граждан, получающих (получавших) меру поддержки, не трудоустроенных в течение 6 месяцев со дня принятия решения о нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости от общего количества граждан, получающих (получавших) меру поддержки в отчетном периоде

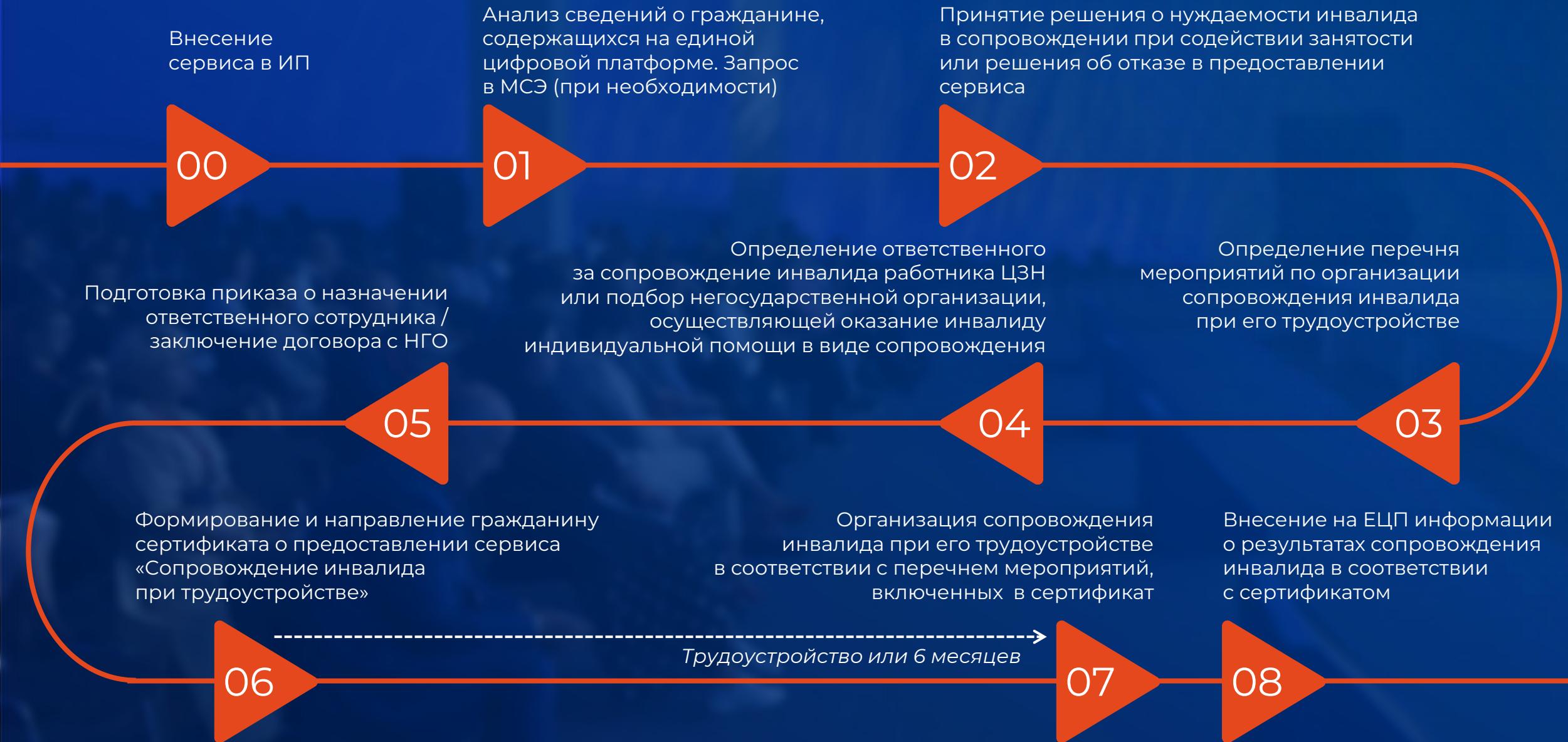
с 1 января 2025 года

Доля процедур (действий), выполненных центром занятости населения при предоставлении меры поддержки, с нарушением установленных сроков

с 1 января 2026 года

Сервис «Сопровождение инвалида
при трудоустройстве»

Этапы реализации



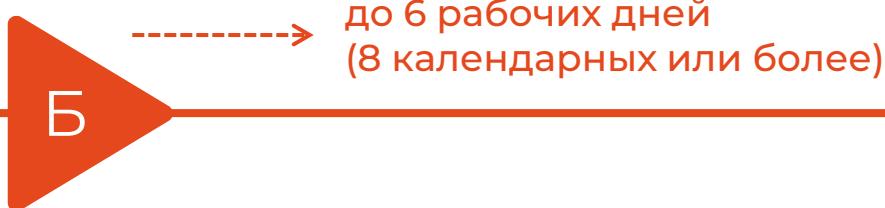
Принятие решения о нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости

Решение специалиста ЦЗН на основе собственного мнения по результатам анализа сведений об инвалиде



- Специалист ЦЗН может принять решение о нуждаемости самостоятельно – на основе сведений выписки ИПРА (или по аналогии с ранее представленным сервисом по сопровождению данному инвалиду)
- Решение специалистом принимается в срок не позднее следующего р. дня со дня согласования инвалидом индивидуального плана или изменений в него
- В случае принятия решения об отсутствии нуждаемости в сопровождении гражданину следует прекращение предоставления сервиса (уведомление – в срок не позднее следующего р. дня со дня принятия решения)

Решение специалиста ЦЗН на основе рекомендаций МСЭ о нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости



- Если сведений выписки недостаточно – процедура получения рекомендаций учреждения МСЭ о нуждаемости
- Запрос в учреждение МСЭ направляется в срок не позднее следующего р. дня со дня получения сведений об инвалидности гражданина. Запрос отправляется по своим СМЭВ или иным каналам (план реализации на ЕЦП «Работа в России» в проработке)
- Срок ответа МСЭ – 5 р. дней с даты поступления запроса
- На ЕЦП сотрудником ЦЗН заносятся основные сведения ответа МСЭ
- При получении от учреждения МСЭ рекомендаций о нуждаемости сотрудник ЦЗН принимает решение в срок не позднее следующего р. дня со дня их получения

Вид ответа МСЭ	Решение ЦЗН
Нуждается	Продолжить оказание сервиса
Не нуждается	Отказ в предоставлении сервиса

Перечень документов клиентов и сведений о клиентах, которые необходимы для предоставления сервиса



Непосредственно в рамках МГП – **получение рекомендаций учреждения МСЭ о нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости**



Данные, полученные в рамках регистрации в качестве ищущего работу, признании безработным:

1. Сведения об инвалидности гражданина (выписка из ИПРА инвалида, полученная в порядке межведомственного электронного взаимодействия с использованием ЕЦП)
2. Сведения о гражданине, внесенные на ЕЦП, представленные гражданином при подаче заявления на содействие в поиске подходящей работы в электронном виде
3. Сведения о гражданине, внесенные на ЕЦП, представленные гражданином на бумажных носителях



В рамках личного приема – **паспорт или заменяющий его документ**

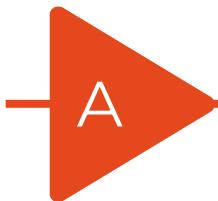
Определение перечня мероприятий по организации сопровождения инвалида при его трудоустройстве

- Приложение технологической карты сервиса – **Перечень рекомендуемых мероприятий по сопровождению инвалида при его трудоустройстве**
Перечень есть как на ЕЦП, так и в АИС ЦМП
- Состав Перечня:
 - мероприятия
 - содержание мероприятия
 - рекомендуемые сроки
- Перечень будет дополнен и уточнен в 2025 году с учетом предложений, поступивших от региональных СЗН

Мероприятие	
1	Обсуждение времени и места проведения переговоров с работодателем о трудоустройстве
2	Определение продолжительности переговоров с учетом нарушенных функций организма у инвалида
3	Обеспечение беспрепятственного доступа для инвалида в помещение, где будут проходить переговоры с работодателем о трудоустройстве
4	Разработка маршрута передвижения к месту проведения переговоров и обратно
5	Обеспечение оборудованием помещения для собеседования звукоусиливающей аппаратурой для слабослышащих инвалидов при необходимости
6	Привлечение при необходимости сурдопереводчика для глухих и слабослышащих
7	Привлечение при необходимости специалиста-психолога

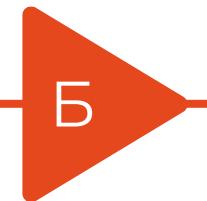
Определение ответственного за сопровождение инвалида работника ЦЗН или подбор НГО, осуществляющей оказание инвалиду индивидуальной помощи в виде сопровождения

Подбор негосударственной организации



- Сотрудник ЦЗН с использованием размещенного на ЕЦП реестра НГО подбирает организацию, которая может осуществить оказание данному инвалиду индивидуальной помощи в виде сопровождения по перечню необходимых для него мероприятий
- При наличии НГО, подходящей по видам услуг, порядку и условиям оказания индивидуальной помощи в виде сопровождения, наличию подготовленного персонала, сотрудник ЦЗН проводит с ее представителем переговоры по заключению договора, изменению или дополнению действующего договора
- Сотрудник ЦЗН осуществляет подготовку договора (изменений или дополнений действующего договора) и проводит процедуру его заключения. Реквизиты договора заносятся на ЕЦП

Определение и назначение сотрудника ЦЗН



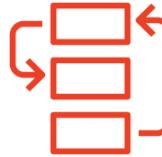
- При отсутствии в реестре подходящей организации, согласия организации заключить договор, изменения или дополнения действующего договора, или выполнения отобранный организацией только части необходимых мероприятий, сотрудник ЦЗН определяет кандидатуру ответственного за сопровождение инвалида работника ЦЗН и при необходимости согласует ее с руководством
- При назначении ответственным работником ЦЗН с использованием ЕЦП формируется проект приказа о назначении ответственного работника по сопровождению инвалида, в соответствии с порядком документооборота ЦЗН проводится его утверждение, присвоение реквизитов

Вне зависимости от варианта эти процедуры должны быть завершены в срок не позднее следующего р. дня со дня принятия решения о нуждаемости инвалида в сопровождении

Реестр негосударственных организаций

В Реестр включаются как организации, попадающие по праву уже заключенного договора (соглашения) на оказание помощи инвалидам, так и подавшие заявку:

- Форма заявки – Приложение 3 к Стандарту
- Заявка подается НГО:
 - на бумажном носителе лично или через представителя, в виде почтового отправления с описью вложения
 - в виде электронного файла с использованием электронной почты
- Включение НГО осуществляется с учетом:
 - порядка и условий оказания негосударственной организацией инвалиду индивидуальной помощи в виде сопровождения
 - наличия в негосударственной организации подготовленного персонала для оказания помощи инвалидам



Реестр можно заполнить заранее сведениями об организациях, имеющих договоры/соглашения, участвующих в социальном заказе

НГО может быть внесена в Реестр по ходу оказания сервиса, соответствующий функционал предусмотрен на ЕЦП

Формирование и направление гражданину сертификата о предоставлении сервиса «Сопровождение инвалида при трудоустройстве»

- Сопровождение инвалида осуществляется лицом, указанным в сертификате, в соответствии с перечнем мероприятий и в сроки, предусмотренные сертификатом
- Сертификат направляется гражданину в его ЛК на ЕЦП, но может быть также распечатан и вручен очно
- Срок сопровождения инвалида в соответствии с сертификатом – **6 месяцев со дня его формирования.** По окончании этого срока, если ранее не наступило трудоустройство, предоставление сервиса завершается

Рекомендуемый образец

**Сертификат
о предоставлении сервиса «Сопровождение инвалида при трудоустройстве»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
будет предоставлен сервис «Сопровождение инвалида при трудоустройстве» в рамках меры государственной поддержки в сфере занятости населения по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов.

СНИЛС: _____
Личное дело гражданина от «__» 20__ г. № _____.
Для сопровождения определен работник центра занятости населения/негосударственная организация:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность работника центра занятости населения, либо наименование негосударственной организации, с которой заключен договор о сопровождении инвалида)

Контакты сопровождающего (электронный адрес, телефон):

Перечень предоставляемых мероприятий: (сопровождение при проведении переговоров с работодателем и другие):

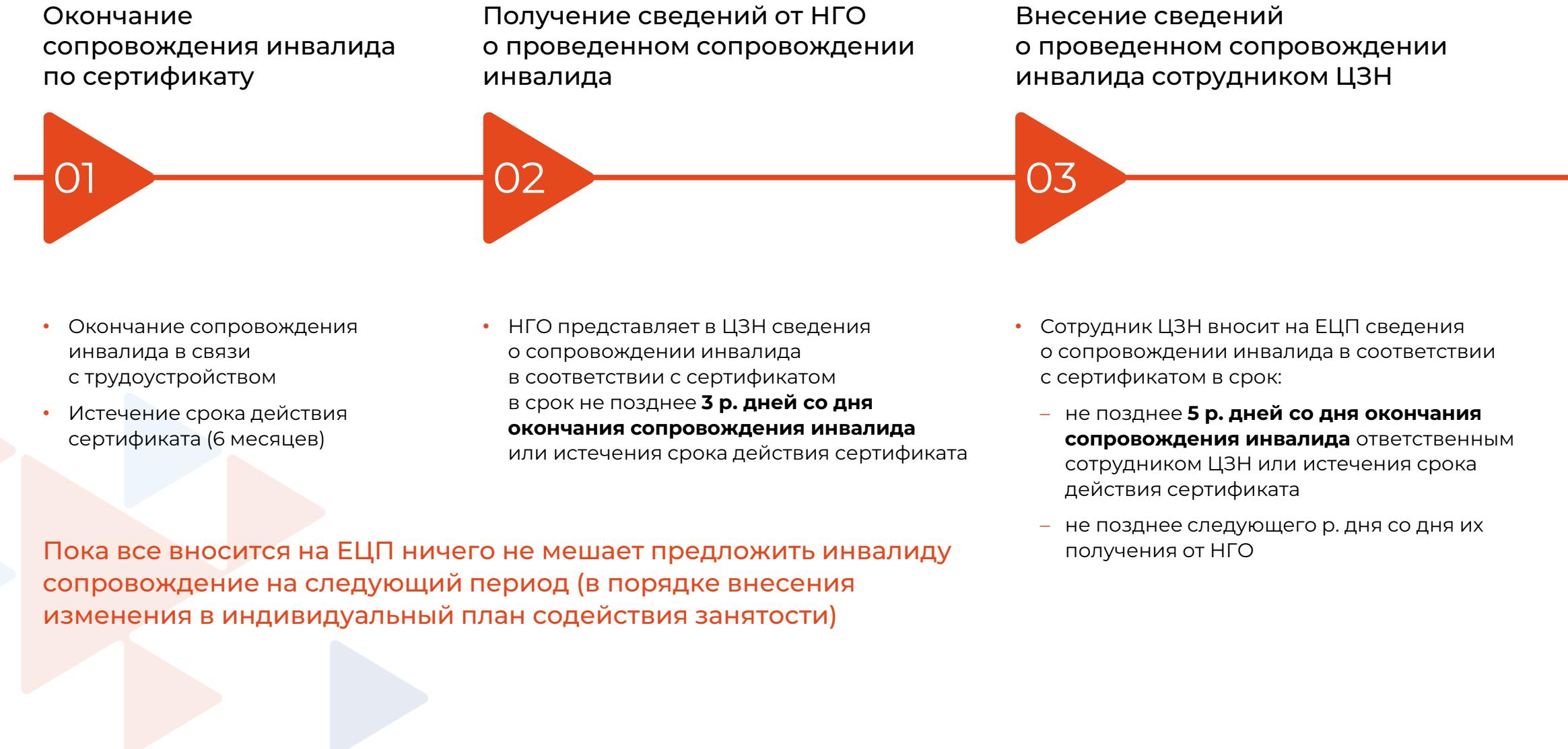
Срок сопровождения:
дата начала: «__» ____ г.
дата окончания: «__» ____ г.

Примечания:

должность работника государственного учреждения службы занятости подпись фамилия, имя, отчество (при наличии)

В случае, если НГО реализуется часть из необходимых мероприятий, включаемых в сертификат, эти мероприятия, наименование организаций, контактные данные сопровождающего от данной организации вносятся в примечания к сертификату

Внесение на ЕЦП информации о результатах сопровождения инвалида в соответствии с сертификатом



Сервис «План сопровождения инвалида на рабочем месте»

2 траектории



Работодатели, принимающие на работу инвалида, которого сопровождал ЦЗН при трудоустройстве

- ◀ По предложению (отклик на уведомление ЕЦП)
- ◀ По инвалиду уже известна нуждаемость и состоялась практика сопровождения



Работодатели, принимающие (принявшие) на работу инвалида, которому МГП по сопровождению не оказывалась

- ◀ По обращению (нужно самому подать на ЕЦП)
- ◀ Мы еще не знаем точно, инвалид ли этот работник
- ◀ По инвалиду не известна нуждаемость и не было практики сопровождения

Этапы реализации: траектория 2

Работодатель с использованием ЕЦП подает в ЦЗН обращение за содействием в формировании плана сопровождения инвалида на рабочем месте

ЕЦП «Работа в России» запрашивает ГИС ЕЦП в социальной сфере сведения по СМЭВ по инвалидности гражданина
Нет сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, – предоставление сервиса прекращается

Анализ сведений о гражданине, содержащихся на ЕЦП, запрос в МСЭ (при необходимости) с целью определения нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости и иных оснований для формирования перечня мероприятий плана сопровождения инвалида на рабочем месте

01

02

03

Формирование проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Обсуждение с работодателем проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте и сроки его исполнения

Корректировка проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Направление плана сопровождения инвалида на рабочем месте работодателю и инвалиду

04

05

06

07

Срок будет зависеть от обращения в МСЭ

7 рабочих дней

Этапы реализации: траектория 1

ЕЦП направляет работодателю уведомление о возможности в течение 7 р. д. со дня получения уведомления обратиться в ЦЗН за содействием в формировании плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Работодатель обращается путем отклика на это уведомление

Анализ сведений о гражданине, содержащихся на ЕЦП, с целью определения нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости и иных оснований для формирования перечня мероприятий плана сопровождения инвалида на рабочем месте

01

03

-----> 1 рабочий день

Формирование проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Обсуждение с работодателем проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте и сроки его исполнения

Корректировка проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте

Направление плана сопровождения инвалида на рабочем месте работодателю и инвалиду

04

05

06

07

7 рабочих дней

Формирование проекта плана сопровождения инвалида на рабочем месте

- Приложение технологической карты сервиса – **Перечень рекомендуемых мероприятий по сопровождению инвалида на рабочем месте**
Перечень есть как на ЕЦП, так и в АИС ЦМП
- Состав Перечня:
 - мероприятия
 - содержание мероприятия
 - рекомендуемые сроки
- Перечень будет дополнен и уточнен в 2025 году с учетом предложений, поступивших от региональных СЗН

Мероприятие		Мероприятие	
1	Сопровождение во время процедуры заключения трудового договора	10	Обеспечение для инвалида доступа в необходимые помещения
2	Определение особенностей режима рабочего времени и времени отдыха инвалида	11	Помощь в организации труда при дистанционной работе или работе на дому
3	Подготовка маршрута к месту работы	12	Производственная адаптация (социально-трудовая адаптация) на рабочем месте
4	Сопровождение к месту работы и обратно	13	Услуги сурдопереводчика
5	Формирование пути передвижения по территории работодателя	14	Услуги тифлосурдопереводчика
6	Специальные парковочные места для автотранспорта инвалидов на территории предприятия работодателя	15	Психологическая помощь
7	Схема передвижения инвалидов и автотранспорта инвалидов по прилегающей территории (работодателя)	16	Назначение наставника
8	Оборудование (оснащение) рабочего места для инвалида	17	Подготовка программы введение в профессию (адаптация): история предприятия, цель, достижения, рабочее место, режим работы, охрана труда, дневник наблюдений и пр.)
9	Оборудование элементами доступности зон услуг, санитарно-гигиенических помещений		



Спасибо за внимание!