|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Протокол №Дата Предпосылка: поручение, пункт дорожной карты, разработка документа… Тема: уточнение аспектов апробации документа…Председатель – ФИОСекретарь – ФИО**Присутствовали:** n человек1. Иванов И.
2. Петров А.
3. …

**Повестка дня:**1. Тема 1. Спикер: Иванов И.2. Тема 2. Спикер: Петров А.**Постановили:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание поручения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О.) | Сроквыполнения |
| 1.1 | Выполнить/подготовить/составить/реализовать и т.п. | Иванов И., Петров А. | 01.11.2022г. |
| 1.2 | Организовать/предоставить/оформить и т.п. | Школьник А.Л. | 15.12.2022г. |

ПредседательФИО/ Подпись СекретарьФИО/ Подпись |