**Приложение 1**

**Форма плана мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)  (Должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. | Утверждаю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. |

**ПЛАН**

**Комплексных мероприятий по мотивации сотрудников**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование ЦЗН)

**На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (период)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование Мероприятие** | **Цель мероприятия** | **Ответственный** | **Планируемый результат** | **Период (срок) реализации мероприятия** |
| *Мероприятия в области оплаты труда (в постоянной части)* |  |  |  |  |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Мероприятия в области премирования* |  |  |  |  |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Мероприятия в области нематериальной мотивации* |  |  |  |  |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |