

ТОП-5 «Как мотивировать работодателя к взаимодействию со службой занятости»

«Мотивация сотрудничества, проявляющаяся как стремление помочь другим, часто является способом увеличения собственного авторитета, достижения признания компетентности и мастерства»



1

Ставим цель. Определить круг организаций, избегающих взаимодействия со службой занятости, для более углубленной персональной работы с каждой из них.

2

Устанавливаем контакт. Отправка письма с обозначением наших общих потребностей и целей, а также содержащее сведения о достигнутых нами результатах, которые будут интересны работодателю. Письмо также должно содержать призыв к действию (СТА, call-to-action), например: С нами сотрудничает 800 организаций, стань 801!

3

«Мы с тобой одной крови». Установление дружественной, эмоциональной связи, подчеркивая, что потребность организации – наша потребность и мы, как никто другой, заинтересованы в удовлетворении этой потребности.

4

Концентрируем внимание на новых форматах сотрудничества. Анализ потребности работодателей, определение сильных сторон работодателя для формирования позитивного HR-бренда и организация маркетингового продвижения среди населения. Формат выездных сессий вместе с работодателями и проведение ярмарок карьерных возможностей и т.д.

5

У нас есть «плюшки»! Наши клиенты первыми узнают о возможности и способах участия в программах поддержки занятости. А это – всегда приятные бонусы в виде финансовых выплат и компенсаций, бесплатного переобучения и повышения квалификации сотрудников и т.д.

