



ТОП – 5 СОВЕТОВ

как сотруднику службы занятости успешно провести открытый отбор для Работодателя



1. Согласование с работодателем удобного для него **формата** (онлайн, офлайн) места и времени проведения отбора.
В случае отсутствия потенциальных кандидатов, предложить организовать работодателю межтерриториальные (в том числе межрегиональные) открытые отборы.

2. Проведение **информационной кампании** по всем возможным каналам, включая СМИ, доступные интернет-ресурсы, СМС-рассылки.

3. Предложение работодателю презентовать **виртуальные модели** вакантных рабочих мест (для визуализации рабочего места и условий труда). По возможности организовать презентацию своей продукции.

4. Проведение карьерными консультантами **предварительного собеседования с соискателями** в индивидуальной форме, оценивание личностных и профессиональных качеств кандидатов и предоставление работодателю результатов предварительного собеседования



5. Информирование работодателей о региональных и федеральных **программах поддержки работодателей**.

